

Informe de Facturación

Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá

Bogotá D.C, Colombia

Diciembre 2025

Información del proyecto

Proyecto: Implementación de un ejercicio de Arquitectura Empresarial en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Contrato No.: 4204000-697-2025

Contratista: INGENIUM COLOMBIA SAS

Fecha: 15 de diciembre de 2025

Objeto del contrato

Prestar servicios de consultoría especializada para la implementación de un ejercicio de Arquitectura Empresarial en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., con el propósito de fortalecer la alineación de sus estrategias, procesos y tecnologías, impulsar la transformación digital y promover una gestión pública más eficiente y transparente, conforme a la normatividad vigente y aplicable.

Alcance de este Informe

El presente informe tiene como alcance sustentar la facturación correspondiente a la Fase No. 3 – Ejecución del ejercicio de Arquitectura Empresarial, en el marco del contrato cuyo objeto es “Prestar servicios de consultoría especializada para la implementación de un ejercicio de Arquitectura Empresarial en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., con

el propósito de fortalecer la alineación de sus estrategias, procesos y tecnologías, impulsar la transformación digital y promover una gestión pública más eficiente y transparente, conforme a la normatividad vigente y aplicable”.

Este informe describe y soporta las actividades ejecutadas, los productos desarrollados y los entregables asociados a dicha fase, los cuales fueron elaborados conforme a los lineamientos metodológicos definidos, las mejores prácticas de Arquitectura Empresarial y los requerimientos establecidos por la Entidad. La Fase No. 3 comprende la construcción, definición y consolidación de los componentes estratégicos, misionales, de información, sistemas de información, tecnología, seguridad y uso y apropiación, necesarios para la implementación integral del ejercicio de Arquitectura Empresarial.

En particular, el alcance de este informe incluye la presentación y soporte de los siguientes entregables: la evaluación del nivel de madurez de la Arquitectura Empresarial en la Entidad; la planeación de los ejercicios de Arquitectura Empresarial; la definición del modelo de gobierno y capacidades de Arquitectura Empresarial; la visión y definición de la Arquitectura Empresarial; la matriz de interesados; la hoja de ruta y el repositorio de Arquitectura Empresarial; así como los modelos institucionales financiero, de capacidades, operativo y de servicios.

Adicionalmente, se incluyen los productos relacionados con la arquitectura de información, tales como los flujos de información, la arquitectura e intercambio de información intra e interinstitucional, el modelo de información institucional; la caracterización y definición de arquitecturas de solución y de referencia para los sistemas de información; la arquitectura tecnológica, infraestructura, interoperabilidad, continuidad y disponibilidad; la arquitectura de

seguridad de la información y ciberseguridad, incluyendo el análisis de impacto del negocio; y finalmente, la definición e implementación de la estrategia de uso y apropiación.

El informe se limita exclusivamente a los entregables y actividades correspondientes a la Fase No. 3, debidamente ejecutados y puestos a consideración de la supervisión del contrato, y constituye el soporte técnico y administrativo para la facturación de esta fase, de acuerdo con lo estipulado en las obligaciones contractuales y el plan de trabajo aprobado.

Fase No. 3. Ejecución del ejercicio de Arquitectura Empresarial

La Fase No. 3 tiene como propósito ejecutar de manera integral el ejercicio de Arquitectura Empresarial en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., mediante la definición, modelado y consolidación de los dominios estratégico, institucional, de información, aplicaciones, tecnología, seguridad y uso y apropiación. Esta fase permite establecer la línea base y la arquitectura objetivo de la Entidad, así como la hoja de ruta para su implementación, asegurando la alineación entre la estrategia institucional, los procesos, la información y las tecnologías, en coherencia con la normatividad vigente y los lineamientos del Distrito Capital.

F3_01 – Evaluación del nivel de madurez de la Arquitectura Empresarial en la Entidad:

Describe el estado actual de la Arquitectura Empresarial de la Entidad, identificando el nivel de madurez, fortalezas, brechas y oportunidades de mejora frente a buenas prácticas y marcos de referencia aplicables.

F3_02 – Planeación de los ejercicios de Arquitectura Empresarial Define la planificación del ejercicio de Arquitectura Empresarial, incluyendo alcance, objetivos, actividades, cronograma, responsables y mecanismos de seguimiento para su implementación y evolución.

F3_03 – Gobierno y capacidad de Arquitectura Empresarial Establece el modelo de gobierno, roles, responsabilidades, procesos y capacidades requeridas para la gestión, sostenibilidad y toma de decisiones en Arquitectura Empresarial dentro de la Entidad.

F3_04 – Visión de la Arquitectura Empresarial Presenta la visión futura de la Arquitectura Empresarial, alineada con los objetivos estratégicos institucionales y las prioridades de transformación digital de la Entidad.

F3_05 – Definición de la Arquitectura Empresarial Describe el marco conceptual, principios, dominios, estándares y lineamientos que orientan el diseño e implementación de la Arquitectura Empresarial en la Entidad.

F3_06 – Matriz de interesados de la Arquitectura Empresarial Identifica y caracteriza los interesados del ejercicio de Arquitectura Empresarial, definiendo su nivel de influencia, interés y estrategias de gestión y comunicación.

F3_07 – Hoja de Ruta de Arquitectura Empresarial Define el plan de transición desde la arquitectura actual hacia la arquitectura objetivo, priorizando iniciativas, dependencias, hitos y horizontes de implementación.

F3_08 – Repositorio de Arquitectura Empresarial Consolida la información, modelos, artefactos y entregables de la Arquitectura Empresarial en un repositorio estructurado para su gestión, consulta y actualización.

F3_09 – Estimación financiera y modelo de planeación institucional Establece la estimación financiera y el modelo de planeación que soporta la ejecución de la Arquitectura Empresarial, alineando inversiones, beneficios y capacidades institucionales.

F3_10 – Modelo de capacidades institucionales Define las capacidades estratégicas, misionales y de soporte de la Entidad, así como sus relaciones y niveles de madurez.

F3_11 – Modelo operativo institucional Describe la forma en que la Entidad opera para generar valor, integrando procesos, capacidades, roles y recursos.

F3_12 – Modelo de servicios institucionales Caracteriza los servicios que presta la Entidad, sus relaciones con procesos, capacidades y usuarios, y su contribución a los objetivos institucionales.

F3_13 – Flujos de información Identifica y modela los flujos de información entre procesos, sistemas y actores, garantizando trazabilidad y coherencia con los objetivos institucionales.

F3_14 – Arquitectura de Información Define la estructura, organización y gestión de la información institucional, incluyendo dominios de información, entidades de datos y lineamientos de uso.

F3_16 – Intercambio de Información entre entidades del Estado (necesidades y servicios de información) Identifica las necesidades de intercambio de información con otras entidades del Estado y define los servicios de información requeridos para garantizar interoperabilidad.

F3_17 – Modelo de Información Institucional Establece el modelo de información de la Entidad, integrando datos maestros, entidades clave y relaciones, como base para la toma de decisiones y la interoperabilidad.

F3_18 – Caracterización de los sistemas de información Describe el inventario y estado de los sistemas de información de la Entidad, incluyendo su funcionalidad, criticidad, dependencia y alineación con los procesos.

F3_19 – Arquitecturas de solución de sistemas de información Define las arquitecturas de solución para los sistemas de información, alineadas con la arquitectura objetivo y los estándares institucionales.

F3_20 – Arquitecturas de referencia para soluciones de la Entidad (SOA) Establece arquitecturas de referencia basadas en principios de orientación a servicios, promoviendo

reutilización, interoperabilidad y escalabilidad.

F3_21 – Catálogo de elementos de infraestructura Identifica y documenta los componentes de infraestructura tecnológica, incluyendo hardware, redes y plataformas, y su relación con los servicios y sistemas.

F3_22 – Plataforma de interoperabilidad del Distrito Describe la integración de la Entidad con la plataforma de interoperabilidad del Distrito, asegurando el intercambio seguro y eficiente de información.

F3_23 – Continuidad y disponibilidad de los elementos de infraestructura Define lineamientos y análisis relacionados con la continuidad operativa y disponibilidad de la infraestructura tecnológica institucional.

F3_24 – Arquitecturas de referencia tecnológica de la Entidad Establece estándares y arquitecturas tecnológicas de referencia para orientar la adquisición, implementación y evolución de soluciones tecnológicas.

F3_25 – Catálogo de servicios de seguridad de la información y ciberseguridad Identifica los servicios de seguridad de la información y ciberseguridad requeridos para proteger los activos de información de la Entidad.

F3_26 – Análisis de impacto del negocio Evalúa el impacto de interrupciones en los procesos críticos, identificando riesgos, tiempos de recuperación y prioridades de continuidad.

F3_27 – Arquitectura de Seguridad Define la arquitectura de seguridad de la información, integrando controles, políticas y mecanismos de protección alineados con la normatividad vigente.

F3_28 – Ciberseguridad Establece lineamientos y capacidades para la gestión de riesgos cibernéticos, prevención, detección y respuesta a incidentes.

F3_29 – Estrategia de uso y apropiación Define la estrategia para promover el uso, adopción y apropiación de la Arquitectura Empresarial y de las soluciones tecnológicas por parte de los usuarios.

F3_30 – Implementación de la Estrategia de Uso y Apropiación Describe las acciones ejecutadas para la implementación de la estrategia de uso y apropiación, incluyendo actividades de comunicación, capacitación y acompañamiento.

Relación de reuniones ejecutadas

El presente apartado describe las reuniones realizadas en el marco de la ejecución de la Fase No. 3 – Ejecución del ejercicio de Arquitectura Empresarial, las cuales tuvieron como objetivo coordinar, validar y socializar los avances, actividades y entregables asociados al proyecto con la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Las reuniones se desarrollaron con la participación de los diferentes actores institucionales y del equipo consultor, y permitieron asegurar la articulación técnica, la toma de decisiones y la alineación con los lineamientos definidos por la Entidad. Como soporte de estas actividades, las actas de reunión y registros fotográficos se encuentran debidamente organizados y disponibles en el repositorio del proyecto en SharePoint, conforme a los mecanismos de gestión documental establecidos.

Este conjunto de evidencias respalda la ejecución efectiva de las actividades contractuales y sirve como insumo para la supervisión y seguimiento del proyecto.

<https://alcaldiabogota.sharepoint.com/:f:/r/sites/RepositorioOTIC/Documentos%20compartidos/2025/DOCUMENTOS%20SIN%20PROCEDIMIENTO/CONTRATOS%20P%20JURIDICAS/INGENIUM%20COLOMBIA%20SAS%204204000-697-2025/Ejecuci%C3%B3n/Implementaci%C3%B3n%20Ejercicio%20Arquitectura%20Empresaria%20SG/4.%20Seguimiento%20y%20Control?csf=1&web=1&e=enY4tm>

← → ↺ ↻ alcaldiabogota.sharepoint.com/sites/RepositorioOTIC/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FReposi... Finalizar actualización

BOGOTÁ Microsoft 365 Buscar en esta biblioteca

RO Repositorio OTIC Grupo privado 19 miembros

Inicio Conversaciones Documentos Bloc de notas Páginas Contenido del sitio Papelera de reciclaje Editar Volver a la versión clásica de SharePoint

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo ... Todos los documentos Detalles

... > Ejecución > Implementación Ejercicio Arquitectura Empresarial SG > 4. Seguimiento y Control

Nombre	Modificado	Modificado p...	Fe
Actas de Reunión	1 de julio	jgaleano@ingeniumo	
Facturación	1 de julio	jgaleano@ingeniumo	
Grabaciones de Reuniones	15 de julio	Erika Tatiana Quinter	
Registro Fotografico	21 de agosto	jgaleano@ingeniumo	
Seguimiento de compromisos	20 de agosto	jgaleano@ingeniumo	
Seguimiento Semanal	1 de julio	jgaleano@ingeniumo	

Relación de enlaces a entregables

Todos los entregables desarrollados durante la Fase No. 3 – Ejecución del ejercicio de Arquitectura Empresarial del proyecto, en cumplimiento del objeto contractual suscrito con la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. se encuentran en el repositorio de SharePoint definido para el proyecto.

Los documentos, modelos y artefactos correspondientes a cada entregable, se encuentran almacenados en el repositorio del proyecto en SharePoint, debidamente organizados y versionados conforme a los lineamientos de gestión documental definidos. Esta relación permite facilitar la consulta, verificación y validación por parte de la supervisión del contrato, y constituye el soporte técnico de la ejecución de las actividades facturadas.:

<https://alcaldiabogota.sharepoint.com/:f:/r/sites/RepositorioOTIC/Documentos%20compartidos/2025/DOCUMENTOS%20SIN%20PROCEDIMIENTO/CONTRATOS%20P%20JURIDICAS/INGENIUM%20COLOMBIA%20SAS%204204000-697->

[2025/Ejecuci%C3%B3n/Implementaci%C3%B3n%20Ejercicio%20Arquitectura%20Empresaria%20SG/3.%20Ejecucio%CC%81n/Fase%203%20Ejecuci%C3%B3n%20ejercicio%20AE?csf=1&web=1&e=kAXSob](https://alcaldiabogota.sharepoint.com/sites/RepositorioOTIC/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FRepositorioOTIC/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=kAXSob)

← → ↺ ↻ alcaldiabogota.sharepoint.com/sites/RepositorioOTIC/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FRepositorioOTIC/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=kAXSob Finalizar actualización

BOGOTÁ Microsoft 365 Joan David Galean... (JG)

Repositorio OTIC Grupo privado 19 miembros

Inicio + Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo Todos los documentos Detalles

Conversaciones Documentos Bloc de notas Páginas Contenido del sitio Papelera de reciclaje Editar

Volver a la versión clásica de SharePoint

... > Implementación Ejercicio Arquitectura Empresaria SG > 3. Ejecución > Fase 3 Ejecución ejercicio AE

Nombre	Modificado	Modificado p...	Fe
F3_10 Modelo de Capacidades Institucionales	10 de octubre	Joan David Galeano	
F3_11 Modelo operativo institucional	29 de octubre	pvelandia@ingenium	
F3_12 Modelo de Servicios Institucionales	10 de octubre	Joan David Galeano	
F3_13 Flujos de información	10 de octubre	Joan David Galeano	
F3_14 Arquitectura de Información	17 de octubre	jbernal@ingeniumcol	
F3_16 Intercambio de Información entre entidades del Estado	4 de noviembre	jbernal@ingeniumcol	
F3_17 Modelo de Información Institucional	21 de octubre	jbernal@ingeniumcol	
F3_18 Caracterización de los sistemas de información	23 de octubre	Joan David Galeano	
F3_19 Arquitecturas de solución sistemas de información	20 de octubre	jbernal@ingeniumcol	
F3_20 Arquitecturas de referencia para soluciones de la entidad	17 de octubre	jbernal@ingeniumcol	
F3_21 Catálogo de elementos de Infraestructura	10 de octubre	lescobar@ingeniumc	

Conclusiones

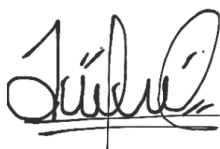
La Fase No. 3 – Ejecución del ejercicio de Arquitectura Empresarial fue desarrollada conforme al alcance definido en el contrato y al plan de trabajo aprobado por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., permitiendo consolidar un marco integral de Arquitectura Empresarial que articula la estrategia institucional, los procesos, la información, los sistemas de información, la tecnología, la seguridad y el uso y apropiación.

Los entregables elaborados en esta fase proporcionan una visión estructurada y coherente de la situación actual y objetivo de la Entidad, así como los lineamientos necesarios para orientar la toma de decisiones, la priorización de iniciativas y la ejecución de la transformación digital, en concordancia con la normatividad vigente y los lineamientos del Distrito Capital.

La definición del modelo de gobierno, la hoja de ruta y el repositorio de Arquitectura Empresarial establecen las bases para la sostenibilidad y evolución del ejercicio de Arquitectura Empresarial en el tiempo, fortaleciendo las capacidades institucionales y promoviendo una gestión más eficiente, transparente y orientada a resultados.

Asimismo, la caracterización de los dominios de información, sistemas de información, tecnología y seguridad permite identificar brechas, dependencias y oportunidades de mejora, facilitando la alineación entre las necesidades del negocio y las soluciones tecnológicas, así como el fortalecimiento de la interoperabilidad y la seguridad de la información.

Finalmente, la formulación e implementación de la estrategia de uso y apropiación contribuye a la adopción efectiva de los resultados del ejercicio de Arquitectura Empresarial por parte de los diferentes actores institucionales, asegurando que los productos desarrollados generen valor y sirvan como insumo para la planeación, ejecución y seguimiento de las iniciativas institucionales. En este contexto, la ejecución de la Fase No. 3 y los entregables asociados constituyen el soporte técnico y contractual para la facturación presentada, de conformidad con las obligaciones contractuales establecidas.



ADRIANA LUCIA ESCOBAR CASTAÑEDA

Representante Legal

INGENIUM COLOMBIA SAS